

Sylabus modulu: D – Útvarové a procesní řízení, plánování, IT podpora projektového řízení

Klíčová aktivita 2 Komplexní vzdělávání

Jan Doležal
25. 10. 2010

Cílem dokumentu je seznámit účastníky vzdělávacího modulu (popř. lektory, tutory) s cílem a obsahem modulu, s jeho členěním a cílovými kompetencemi absolventů modulu.



„Kariéra projektového manažera začíná u nás!“

Autor vzdělávacího modulu D

Ing. Jiří Doležal



Vystudoval Automatizaci a Informatiku na Fakultě strojní VUT v Brně, kde pokračuje distanční formou v doktorském studiu s tematikou projektového řízení. Je členem výboru Společnosti pro Projektové řízení (vedoucí sekce Projektově orientované společnosti, člen výboru) a certifikovaným senior project managerem IPMA Level B. Dříve působil jako specialista „na volné noze“, krátce jako project manager ve firmě Logos a.s., ještě dříve působil několik let ve východočeské společnosti Mikroelektronika spol. s r.o., která je dodavatelem systémů odbavování v hromadné dopravě s celosvětovou působností, kde zavedl projektové řízení a zastával pozici vedoucího projektové kanceláře/senior project managera. Dnes je ředitelem a jednatelem společnosti PM Consulting s.r.o. Projektovému řízení se věnuje od roku 2001, zkušenosti s poradenstvím a vzděláváním získává od roku 2003.

Útvarové a procesní řízení, plánování, IT podpora projektového řízení

Cíl modulu

Účastník je schopen realisticky naplánovat projekt v souladu s jeho kontextem, popsat a realizovat základní procesy spojené s řízením projektů.

Cílové kompetence absolventů modulu

Kompetence primární:

Kompetence projektového manažera ve školství		Popis	Cílová úroveň kompetence podle Kompetenčního profilu PMŠ
Č.	Název kompetence		
1.	Řízení integrace projektu	PM integruje a řídí všechny aspekty projektu, jakož i vazby projektu s jeho blízkým i širším okolím.	Znalost
2.	Řízení rozsahu projektu	PM vymezuje věcné hranice projektu a řídí jeho obsah & rozsah.	Znalost
3.	Řízení času projektu	PM specifikuje časový rámec projektu a řídí veškeré projektové aktivity v souladu s ním.	Znalost
8.	Práce s informacemi a dokumentací	PM efektivně pracuje s informacemi a dokumentací projektu.	Povědomí

Kompetence sekundární:

Kompetence projektového manažera ve školství		Popis	Cílová úroveň kompetence podle Kompetenčního profilu PMŠ
Č.	Název kompetence		
4.	Finanční řízení projektu	PM koordinuje a řídí finanční aspekty projektu.	Povědomí
6.	Řízení rizik projektu	PM ochraňuje úspěch projektu koordinací a řízením neurčitosti, nejistoty a rizik projektu; systematicky vyhledává a využívá příležitosti pro posílení či zlepšení jakéhokoliv aspektu projektu.	Povědomí
9.	Komunikace a vyjednávání	PM vytváří a udržuje rámec pro efektivní komunikaci na projektu i mezi projektem a jeho okolím.	Povědomí

Stručný obsah modulu

Základní pojmy v procesním a projektovém managementu, definice procesu, cyklus PDCA, životní cyklus projektu, definice projektu, plánování projektu, realizace projektu, ukončení projektu, IT podpora projektového řízení.

Obsah a časové členění prezenčního studia (20 hodin)

1. den (6 hodin)

- Základy procesního řízení
 - o Procesní organizace
 - o liniově-štabní organizační struktura
 - o funkcionální organizační struktura
- Proces
 - o PDCA (Plan, Do, Control, Act) cyklus
 - o Definice a popis procesu
 - o Vývojové diagramy
- Případová studie – definice a popis procesu
- Systém a subsystém řízení, hlavní a podpůrné procesy
- Případová studie – procesní mapa naší organizace

2. den (10 hodin)

- Změna procesu nebo organizační struktury – námět na projekt
- Základní pojmy a souvislosti projektového řízení
 - o Projekt a projektové řízení
 - o Projekt, program a portfolio (základní přehled)
 - o Projekt v rámci trvalé organizace
 - o Procesy se vztahem k řízení projektů
- Životní cyklus projektu
- Začínáme s projektem - od vize k výstupům
 - o Strategie a cíle projektu
 - o Smysl a struktura předprojektových fází
 - o Metoda logického rámce
- Případová studie – logický rámec projektu
- Úvodní fáze přípravy projektu
 - o Identifikace struktury projektu
 - o Stanovení rozsahu projektu
 - o Zahájení projektu
 - o Řídící tým projektu
- Případová studie – WBS a organizační struktura projektu
- Plánování projektu
 - o Proces plánování
 - o Plánování času, zdrojů a financí

3. den (4 hodiny)

- Případová studie – časový plán projektu
- Realizace projektu
 - o Kontrola, řízení a sledování projektu
 - o Krize projektu
 - o Ukončení projektu
- Přehled základních SW na podporu plánování a řízení projektu
- Diskuze
- Závěr



evropský
sociální
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY



OP Vzdělávání
pro konkurenceschopnost

INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

Obsah a časové členění e-learningového studia (15 hodin)

Cvičení, případové studie a doprovodné texty k dané problematice.

Kompetence, relevantní metody a nástroje, které modul obsahuje

Kompetence podle KP PMŠ		Metody a nástroje	Kompetence podle IPMA
Č. oblasti kompetencí	Název kompetence		Číslo a název kompetence
1	Řízení integrace projektu	<ul style="list-style-type: none"> Logický rámec Životní cyklus projektu Trojimperativ SMART Řízení zainteresovaných stran – principy Komunikační plán Plán řízení projektu Změna v širším slova významu (co je okolo projektu, proč vznikl, k čemu by měl vést) Organizační struktura projektu 	1.01 Úspěšnost řízení projektu 1.12 Zdroje 1.16 Kontrola, řízení a podávání zpráv 1.19 Zahájení 1.20 Ukončení 3.07 Systémy, produkty, technologie
2	Řízení rozsahu projektu	<ul style="list-style-type: none"> WBS Scope (rozsah projektu) Metody sledování projektu – věcné aspekty (jak kontrolovat rozpracovanost věcných výstupů) Principy akceptace Matice zodpovědností 	1.03 Požadavky a cíle projektu 1.09 Struktury v projektu 1.10 Rozsah a výstupy (dodávky) projektu 1.12 Zdroje
3	Řízení času projektu	<ul style="list-style-type: none"> Časový harmonogram Seznam činností/úkolů Síťový graf a kritická cesta Ganttův diagram Analýza náročnosti na zdroje včetně řešení konfliktů 	1.09 Struktury v projektu 1.11 Čas a fáze projektu 1.13 Náklady a financování 1.16 Kontrola, řízení a podávání zpráv



„Kariéra projektového manažera začíná u nás!“



evropský
sociální
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY



OP Vzdělávání
pro konkurenceschopnost

INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

		<ul style="list-style-type: none"> Sledování projektu (Stavové metody, procentuální metody) Milníková metoda 	
8	Práce s informacemi a dokumentací	<ul style="list-style-type: none"> Principy zacházení s informacemi v projektech Základní dokumentace řízení projektu (ILP, Směrný plán, Zápisy z porad, akceptační formuláře atd.) – jaké dokumenty mají jaký obsah, jak je vhodně strukturovat atd. Principy a výhody IT podpory pro dokumentaci projektu (Sharepoint, teamwork a data flow systémy) 	<p>1.16 Kontrola, řízení a podávání zpráv</p> <p>1.17 Informace a dokumentace</p> <p>1.18 Komunikace</p>

Název případové studie (ve vhodných případech, je-li obsahem modulu)

- Případová studie – definice a popis procesu
- Případová studie – procesní mapa naší organizace
- Případová studie – logický rámec projektu
- Případová studie – WBS a organizační struktura projektu
- Případová studie – časový plán projektu

Doporučené zdroje pro jednotlivé části

DOLEŽAL, J. a kol. *Projektový management podle IPMA*. Praha: Grada, 2009.
 GAREIS, R. *Happy projects!*. Vienna: MANZ Verlag, 2005.
 Project Management Institute. *A Guide to the project management body of knowledge*. PMI, 2008.



„Kariéra projektového manažera začíná u nás!“